

ROMA



A ROMA CAPITALE

Alla Struttura

MUNICIPIO IV - U.R.P. - DIRETTORE IN MUNICIPIO

Domanda di accesso ai documenti amministrativi  
(Legge n°241/90 e ss.mm.ii. - DPR n°184/06 - Del. A.C. n°6/2019)

Il sottoscritto/a GJONI ELVINA  
nato/a TIRANA (AL) il 26 / 02 / 1971  
codice fiscale GJNLVNI1B66Z100N  
residente in LADISPOLI via FIUME n. 115 cap 00055  
telefono/cell. 3476932349 email CDQ.CASALMONASTERO@GMAIL.COM  
documento di riconoscimento in corso di validità\* (da esibire o allegare qualora non sia stata apposta la firma digitale o la  
domanda non sia pervenuta tramite pec istituzionale) CDQ.CASALMONASTERO@PEC.IT

in rappresentanza di  
PRESIDENTE "A.S.S.C. CASAL MONASTERO"

(in caso di persona giuridica, indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale o P.IVA)

C.F. 97157230588

(in caso di persona fisica, allegare delega firmata e copia documento di identità in corso di validità)

\* I dati contrassegnati da asterisco sono obbligatori

CHIEDE

di prendere visione e/o di ottenerne copia

semplice  conforme all'originale (allegare marca da bollo Euro 16,00 salvo i casi di esenzione)

dei seguenti documenti (indicare dettagliatamente gli atti richiesti o fornire ogni riferimento utile per la sua individuazione):

LA DOCUMENTAZIONE DEL PIANO FINANZIAMENTI L'ANNO 2021  
APPROVATO DALLA GIUNTA COMUNALE RIFERITO ALLA  
MANUTENZIONE STRADALE

Di ricevere i documenti:

- a mano presso l'U.R.P. o l'Ufficio competente:  in cartaceo  su supporto informatico  
 via posta elettronica al seguente indirizzo CDQ.CASALMONASTERO@PEC.IT  
 via posta ordinaria (costi di spedizione a carico dell'utente) al seguente indirizzo \_\_\_\_\_  
 via fax al seguente numero \_\_\_\_\_

Motivi della richiesta resa ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 (specificare gli interessi giuridici che si intendono curare o difendere tramite la conoscenza dei documenti richiesti)

TITOLARE DI INTERESSI LEGITTIMI DIFFUSI TERRITORIALMENTE DI COMPETENZA  
PER STATUTO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA

Di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art.3 del DPR n°184/06, dovrà essere inviata comunicazione e copia della richiesta a eventuali controinteressati.  
Di aver preso visione delle tariffe applicabili per la riproduzione degli atti amministrativi e di provvedere, al momento del ritiro dei documenti richiesti, al pagamento delle relative spese di riproduzione e ricerca.  
Di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false e della decadenza dei benefici eventualmente acquisiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Data 23/06/2021

Firma Elvina Gjoni

Qualora sia adottato un provvedimento espresso di rifiuto, limitazione o differimento dell'accesso o sia inutilmente trascorso il termine di 30 gg. dalla richiesta (silenzio/diniego), è possibile presentare il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale oppure chiedere il riesame al Difensore Civico della Città Metropolitana di Roma Capitale (Via Quattro Novembre n.119/a-cap 00187-tel.06/67667117-fax 06/67667386). In questo caso il termine per proporre ricorso al T.A.R. si interrompe e ricomincia a decorrere dal ricevimento dell'esito dell'istanza al Difensore Civico.